



Vorschriften der Willa Marlin

§ 1. GEGENSTAND DER VORSCHRIFTEN

1. Hotelvorschriften gelten für alle Personen, die sich in den Räumlichkeiten der Einrichtung Willa Marlin aufhalten.
2. Der Beherbergungsbetrieb wird im Folgenden als "Einrichtung" und die Person, die das Zimmer mietet, als "Gast" bezeichnet.
3. Vorschriften der Einrichtung Willa Marlin definieren die Grundsätze der Erbringung der Dienstleistungen, der Verantwortung und des Aufenthaltes in ihren Räumlichkeiten und sind ein integraler Bestandteil des Vertrages, der durch eine Reservierung, Zahlung einer Kautions oder des gesamten Betrages für den Aufenthalt oder durch die Unterzeichnung der Anmeldekarte abgeschlossen wird. Mit der Durchführung der oben genannten Handlungen bestätigt der Gast, dass er die Bestimmungen der Vorschriften vollständig gelesen und akzeptiert hat und sich verpflichtet, diese einzuhalten.

§ 2. HOTELTAG

1. Die Unterkünfte in der Einrichtung werden tageweise vermietet.
2. Der Hoteltag beginnt um 15:00 Uhr und am Abreisetag endet er um 10:00 Uhr. Beim Check-out aus dem Zimmer soll auch die Rückgabe der Schlüssel an den Eigentümer erfolgen.
3. Bei der Buchung eines Zimmers hat der Gast die Zeit seines Aufenthalts angegeben. Die Einrichtung zahlt den zu viel gezahlten Betrag für die Verkürzung des Aufenthalts nicht zurück.
4. Eine Verlängerung des Aufenthaltes über den am Anreisetag vereinbarten Zeitraum hinaus muss der Gast an der Rezeption melden. Der Wunsch, den Aufenthalt zu verlängern, ist für die Einrichtung nicht bindend und kann im Rahmen der Möglichkeiten erfüllt werden.
5. Die Zahlung für den Aufenthalt wird bei der Ankunft erhoben.

§ 3. BUCHUNG UND ANMELDUNG

1. Buchungen können über das Internet, telefonisch an der Rezeption der Einrichtung oder persönlich vorgenommen werden. Nach der Buchung erhält der Gast eine Reservierungsbestätigung per E-Mail, in der die Bedingungen und die für die Zahlung der Kautions erforderlichen Informationen enthalten sind.
2. Der Status der Reservierung ist nicht garantiert. Dieser Status wird sich nachdem Entrichten einer Anzahlung ändern.
3. Wenn die Anzahlung nicht bis zu dem in der Buchungsbestätigung angegebenen Datum auf dem Bankkonto der Einrichtung eingegangen ist oder erst später eingeht, behält sich die Einrichtung das Recht vor, das Zimmer an eine andere Person zu verkaufen und die

Buchung zu stornieren. Die Einrichtung ist verpflichtet, den vollen Betrag der Anzahlung innerhalb von 21 Tagen zurückzuzahlen.

4. Die Stornierung einer garantierten Reservierung durch einen Gast muss schriftlich erfolgen.
5. Im Falle einer Stornierung des Aufenthaltes:
 - *die spätestens 30 Tage vor Beginn des Aufenthalts eingereicht wurde, ist die Stornierung kostenlos. Die Einrichtung ist verpflichtet, den vollen Betrag der Anzahlung innerhalb von 21 Tagen zurückzuzahlen.*
 - *die weniger als 30 Tage vor Beginn des Aufenthalts eingereicht wurde, hat der Gast keinen Anspruch auf Rückerstattung der Anzahlung.*
 - *bis 30 Tage vor Beginn des Aufenthalts ist es jedoch möglich, das Datum des Aufenthalts zu ändern, wobei zu berücksichtigen ist, dass sich der Preis für das neu gewählte Datum vom ursprünglichen unterscheiden kann. Die Möglichkeit, den Termin zu ändern, muss von der Einrichtung bestätigt werden, und im Falle von Preisunterschieden ist der Gast verpflichtet, eine Reservierungsgebühr in der richtigen Höhe zu zahlen.*
 - *Nach Ablauf von 30 Tagen vor Beginn des Aufenthalts können keine Änderungen an der Reservierung mehr vorgenommen werden.*

§ 4. ZUSÄTZLICHE LEISTUNGEN

1. Für Gäste, die mit kleinen Kindern anreisen, werden auf Anfrage kostenlos ein Kinderbett, eine Badewanne oder ein Töpfchen zur Verfügung gestellt.
2. Ein unbewachter Parkplatz ist vor der Einrichtung vorhanden. Der Parkplatz ist umzäunt und darf nur von Gästen der Einrichtung im Rahmen ihres Aufenthalts genutzt werden.

§ 5. VERANTWORTUNGEN DES GASTES

1. Der Gast trägt die volle finanzielle Verantwortung für alle Schäden oder Zerstörungen, einschließlich der durch sein Verschulden überfluteten Badezimmer. Vor dem Verlassen des Raumes sollten alle Fenster ohne Kippfunktion geschlossen werden, insbesondere Dachfenster.
2. Aus brandschutztechnischen Gründen dürfen in den Zimmern keine Herde, Kocher, Heizungen, Tauchsieder und ähnliche Geräte verwendet werden, die nicht zur Ausstattung dieser Räumlichkeiten gehören.
3. Alle Personen, die nicht in der Einrichtung angemeldet sind, dürfen sich nur im öffentlichen Außenbereich der Einrichtung aufhalten, und Besuche auf dem Zimmer sind nur nach vorheriger Absprache mit der Rezeption möglich.
4. Wir bitten darum, dass die Kinder unter ständiger Aufsicht ihrer Erziehungsberechtigten stehen. Die Erziehungsberechtigten haften finanziell für alle von den Kindern verursachten Schäden an den Anlagen und technischen Geräten.
5. Die Zimmer werden als Wohnräume betrachtet. Bitte bewegen Sie die Möbel nicht.
6. Jedes Mal, wenn der Gast das Zimmer verlässt, sollte er aus Sicherheitsgründen den Fernseher ausschalten, das Licht ausschalten, die Wasserhähne schließen und überprüfen, ob die Tür verschlossen ist.
7. Im Falle eines groben Verstoßes gegen die Vorschriften behält sich die Einrichtung das Recht vor, den Mietvertrag sofort und ohne Rückerstattung zu kündigen.

§ 6. VERANTWORTUNG DER EINRICHTUNG

1. Die Einrichtung haftet für den Verlust oder die Beschädigung von Gegenständen, die von Personen, die ihre Dienste in Anspruch nehmen, eingebracht werden, im Rahmen der Bestimmungen des polnischen Bürgerlichen Gesetzbuches.

2. Der Gast ist verpflichtet, die Rezeption über das Auftreten von Schäden sofort nach deren Entdeckung zu informieren.
3. Die Einrichtung haftet für den Verlust oder die Beschädigung von Geld, Wertpapieren, Wertsachen oder Gegenständen von wissenschaftlichem oder künstlerischem Wert nur dann, wenn diese Gegenstände an der Rezeption hinterlegt sind.
4. Die Einrichtung haftet nicht für den Verlust eines Autos oder eines anderen Fahrzeugs, das auf dem Parkplatz der Einrichtung oder außerhalb des Geländes abgestellt wurde, oder für darin zurückgelassene Gegenstände.
5. Die Einrichtung haftet nicht für persönliche Gegenstände, die in den Zimmern oder auf dem Balkon zurückgelassen werden.

§ 7. RÜCKGABE DER ZURÜCKGELASSENEN GEGENSTÄNDE

1. Persönliche Gegenstände, die der abreisende Gast im Zimmer zurücklässt, werden auf seine Kosten an die vom Gast angegebene Adresse zurückgeschickt. Erhält die Einrichtung keine solche Verfügung, lagert sie die oben genannten Gegenstände 3 Monate lang ein, danach gehen die Gegenstände in das Eigentum der Einrichtung über. Aufgrund ihrer Eigenschaften werden keine Lebensmittel gelagert.

§ 8. NACHTRUHE

1. **Nachtruhe gilt von 23:00 bis 6:00 Uhr des folgenden Tages, einschließlich des Außenbereichs der Einrichtung.**
2. Das Verhalten der Gäste und der Personen, die die Dienstleistungen der Einrichtung in Anspruch nehmen, darf den ruhigen Aufenthalt der anderen Gäste nicht stören. Die Einrichtung kann sich weigern, einer Person, die gegen diese Regel verstößt, weitere Dienstleistungen zu erbringen.

§ 9. REKLAMATIONEN

1. Gäste haben das Recht, sich zu beschweren, wenn sie Qualitätsmängel bei den Dienstleistungen feststellen. Alle Beschwerden werden von der Rezeption in schriftlicher Form entgegengenommen. Die Reklamation sollte sofort nach Feststellung der Mängel erfolgen.

§ 10. ZUSÄTZLICHE BESTIMMUNGEN

1. Die Haupteingangstür der Einrichtung wird um 23.00 Uhr geschlossen. Nach diesem Zeitpunkt ist jeder Gast verpflichtet, die Tür mit dem ihm zur Verfügung gestellten Schlüssel zu öffnen und hinter sich zu schließen.
2. Das Frühstück wird zu den beim Check-in vereinbarten Zeiten serviert.
3. Das Rauchen von Tabakerzeugnissen und elektronischen Zigaretten ist auf dem Gelände der Einrichtung strengstens untersagt, mit Ausnahme eines speziell ausgewiesenen Platzes im Freien.
4. In den Räumen dürfen keine gefährlichen Gegenstände, d. h. Waffen, Munition, brennbare und leuchtende Materialien usw., gelagert werden.
5. Tiere werden nicht akzeptiert.

Wir wünschen Ihnen einen angenehmen Aufenthalt und einen erholsamen Urlaub